



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Ouro Branco
Diretoria de Administração e Planejamento
Seção de Planejamento e Orçamento

Rua Afonso Sardinha, número 90 - Bairro Minas Talco - CEP 36494-018 - Ouro Branco - MG
- www.ifmg.edu.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Ouro Branco, 11 de fevereiro de 2026.

Órgão: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): COB-DE	
Responsável pela Demanda: Márcio Assis Miranda	SIAPE: 1060391
E-mail: marcio.assis@ifmg.edu.br	Telefone:
1) Justificativa da necessidade da contratação de serviço e/ou produto, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.	
Contratação de empresa especializada em sonorização para atender à demanda de locação de aparelhos de som, com operador, montagem e desmontagem, para a Formatura dos alunos do IFMG campus Ouro Branco, em 14/03/2026. Justificativa: O serviço envolve a instalação e fornecimento das caixas de som para realização de Formatura dos alunos. Ressalta-se que a prestação deste serviço é essencial para garantir a qualidade técnica do evento, assegurando a adequada transmissão do áudio aos participantes, juntamente com a presença de um operador de som para ajustar o som conforme necessário e evitar problemas técnicos. Importante mencionar que os aparelhos de som do Campus não atendem à demanda.	
1) Quantidade de serviço e/ou produto a serem contratados.	

Abaixo tabela com os serviços e/ou produtos a serem contratados:

Equipamentos e informações:

2 caixas de som JBL EON One MK2 (similar ou superior),

1 mesa de som Yamaha MG12XU (similar ou superior),

3 microfones e cabeamento completo.

Serviço de montagem e instalação do sistema de som

Operação durante todo o evento

Técnico de som especializado presente no evento

Datas e Horários:

14/03 – 17h às 22h

1) Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços e/ou entrega dos produtos.

A previsão para início da prestação dos serviços e/ou entrega dos produtos está indicada na tabela abaixo: Após emissão de Nota de empenho

1) Indicação de membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização.

Nome: Márcio Assis Miranda (Fiscal)

Siape: 1060391

Nome: XXXXX (Fiscal Substituto)

Siape:

Nome: XXXXXX (Membro da equipe de planejamento da contratação)

Siape:

Nome: XXXXXX (Membro da equipe de planejamento da contratação)

Siape:



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Henrique de Carvalho, Diretor(a) de Administração e Planejamento**, em 10/03/2026, às 11:02, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **2618901** e o código CRC **62C2AD85**.